



**ȘCOALA GIMNAZIALĂ CENTRALĂ  
MUNICIPIUL CÂMPINA – PRAHOVA**  
STR.CALEA DOFTANEI,NR.13,Tel/fax:0244337171,  
e- mail:scoala\_centralacampina@yahoo.com  
COD FISCAL: 28978311



MINISTERUL EDUCAȚIEI ȘI CERCETĂRII

Discutat în CP din data: 10.09.2020

Aprobat în CA din data: 10.09.2020

# **PLAN MANAGERIAL ANUL ȘCOLAR 2020-2021**

**DIRECTOR,  
Prof. DUMITRAȘCU Florentina**



## Cuprins:

I.	IDEALUL EDUCAȚIONAL.....	3
II.	VIZIUNEA.....	3
III.	MISIUNEA .....	4
IV.	VALORILE ORGANIZAȚIEI: .....	4
V.	ANALIZA PESTEL.....	4
VI.	ANALIZA SWOT.....	8
VII.	NEVOI IDENTIFICATE.....	9
VIII.	PRIORITĂȚI STRATEGICE/OBIECTIVE GENERALE:.....	10
IX.	PRIORITĂȚI ALE ACTIVITĂȚII MANAGERIALE .....	12
X.	DOCUMENTE CARE VOR FI ÎNTOCMITE PE BAZA PREZENTULUI PLAN MANAGERIAL .....	12
XI.	PLAN OPERAȚIONAL PENTRU ANUL ȘCOLAR 2020-2021 .....	13



## I. IDEALUL EDUCAȚIONAL

*Idealul educațional al școlii românești constă în dezvoltarea liberă, integrală și armonioasă a individualității umane, în formarea personalității autonome și în asumarea unui sistem de valori care sunt necesare pentru împlinirea și dezvoltarea personală, pentru dezvoltarea spiritului antreprenorial, pentru participarea cetățenească activă în societate, pentru incluziune socială și pentru angajare pe piața muncii.*

### **Politici educaționale:**

*Educația trebuie să fie: **captivantă, continuă și coerentă.** Captivantă poate să devină pentru cei școliți prin contactul cu lumea reală, centrată pe „a face” în totală concordanță cu „a ști” pentru a motiva și interesa elevul și studentul aflat în procesul de învățare. **Continuu** – păstrarea interesului și motivației pe toată durata școlarizării, de la ciclul primar și până la finalizarea studiilor superioare. **Coerentă** – prin viziunea care să asume un mesaj consistent la nivel național, să asigure o abordare integrată, cu infrastructură bazată pe tehnologiile moderne la toate nivelurile de învățământ și să aibă o abordare de tip antreprenorial cu accent pe creativitate și inovare. Nu în ultimul rând, trebuie să stimuleze și să asigure continuitatea abordărilor și prin activitățile extracurriculare și interdisciplinare relevante.*

*Implementarea principiului egalității de șanse în educație, îmbunătățirea performanțelor educaționale, abilităților și competențelor tuturor copiilor și tinerilor, prin accesul la un sistem de educație de calitate, relevant și incluziv sunt cheia pentru creștere economică și prosperitate.*

*În condițiile unui declin demografic accentuat, reducerea abandonului școlar, care a atins cote îngrijorătoare și este în creștere, a devenit crucială pentru dezvoltarea sustenabilă a României, permițând valorificarea potențialului fiecărui copil.*

*Crearea de noi locuri de muncă, creșterea gradului de ocupare, mai ales în rândul tinerilor, astfel încât aceștia să poată avea o viață profesională și personală împlinită, pot fi realizate numai printr-un învățământ ancorat în realitățile pieței muncii, care, pe lângă competențele profesionale, pune accent pe spiritul antreprenorial și competențele socio-emoționale, precum și prin promovarea învățării pe tot parcursul vieții.*

*Nu în ultimul rând, avem în vedere creșterea prestigiului internațional al României, prin valorificarea potențialului domeniului educației și cercetării, spre exemplu, prin sprijinirea tinerilor care pot face performanță, dar și prin internaționalizarea universităților românești.*

*Este absolut necesară creșterea alocărilor bugetare, pe măsura importanței domeniilor educației și cercetării științifice pentru dezvoltarea României moderne, astfel încât să poată fi atinse obiectivele propuse. Eficiența intervențiilor, în ceea ce privește atât rezultatele obținute, dar și resursele investite, nu poate fi atinsă decât prin elaborarea unor politici publice integrate, între domeniul educației, sănătate și cel social.*

## II. VIZIUNEA

*Școala Gimnazială Centrală, municipiul Câmpina, va asigura elevilor oportunități de dezvoltare liberă, integrală și armonioasă, de formare a unei personalități autonome, dobândire a competențelor necesare inserției sociale, participării cetățenești active și a deprinderilor de muncă intelectuală pentru a avea succes într-o societate a cunoașterii și a educației permanente.*



### III. MISIUNEA

Școala Gimnazială Centrală, Municipiul Câmpina este punctul de plecare în asigurarea unui învățământ deschis, flexibil, capabil să formeze competențe cheie, să ofere copiilor șanse egale printr-o educație de înaltă calitate într-un mediu stimulator, modern. Școala Gimnazială Centrală își propune să dezvolte o strânsă colaborare școală- familie-comunitate care va contribui la îmbunătățirea bunăstării elevilor și la înlăturarea oricărei bariere în calea învățării, sănătății și fericirii copiilor/elevilor unității școlare.

### IV. VALORILE ORGANIZAȚIEI:

- ✓ *Creativitate*
- ✓ *Integritate*
- ✓ *Performanța*
- ✓ *Egalitatea de șanse*
- ✓ *Perfecționarea continuă*
- ✓ *Colaborare și parteneriat*

### V. ANALIZA PESTEL

#### • CONTEXTUL POLITIC

Politicile educaționale stabilesc obiective prioritare, înscrise în Programul de guvernare 2017 – 2020. În acest sens, strategia de guvernare în educație vizează aplicarea următoarelor măsuri:

- *Pachetul social garantat pentru educație*
- *Dezvoltarea sistemului de educație timpurie*
- *Programe de antreprenoriat de la școala primară până la universități*
- *Guvernanță profesionistă și transparență, descentralizare, autonomie și responsabilitate*
- *Profesori motivați și bine pregătiți*
- *Cadre didactice și cercetători de vârf*
- *Cetățeni activi pe piața muncii*
- *Infrastructură modernă, mijloace didactice adecvate, care utilizează tehnologiile informării și comunicării*
- *Creșterea participării la educație de calitate, de la creșă, până la absolvirea unei forme de învățământ care să asigure acces pe piața muncii sau tranziția către învățământul universitar*
- *Învățarea limbii române, a elementelor de istorie și civilizație românească – un drept pentru orice român*
- *Creșterea participării în învățământul universitar, concomitent cu îmbunătățirea calității și relevanței acestuia*
- *Întărirea prestigiului internațional al universităților românești*
- *Excelența în educație*
- *Învățarea pe tot parcursul vieții*
- *Valorificarea potențialului absolvenților de învățământ superior și cercetătorilor din diaspora.*

#### • CONTEXTUL ECONOMIC



În contextul prelungirii crizei economice, se constată de la an la an la nivel național creșterea ratei șomajului în rândul tinerilor, pe fondul orientării absolvenților învățământului gimnazial cu precădere spre liceele teoretice, în detrimentul celor tehnologice. Insuficiența cunoaștere de către elevii de clasa a VIII-a și de către părinții acestora a tendințelor de pe piața muncii se reflectă asupra opțiunilor făcute la admitere, specialitățile teoretice fiind în continuare mai solicitate, în detrimentul unor specializări oferite de învățământul profesional.

#### • **CONTEXTUL SOCIAL**

La nivel demografic, rapoartele privind starea învățământului publicate de Inspectoratul Școlar Județean Prahova în ultimii ani școlari evidențiază o scădere evidentă a populației, natalitatea având un spor negativ la nivelul municipiului Campina, astfel scăderea populației școlare este inevitabilă.

Numărul de elevi din Școala Gimnazială Centrala Campina se mentine la un nivel aproximativ constant si în anul școlar 2020-2021 fata de anii anteriori, existand un număr de 604 elevi.

Se impune o mai bună comunicare și colaborare a școlii (prin director, diriginți, cadre didactice) cu familia, pentru siguranța unei informări corecte a beneficiarilor educației.

Nu în ultimul rând trebuie remarcată influența negativă asupra sistemului de învățământ a materialelor apărute în mass-media – accentul articolelor de presă fiind pus de cele mai multe ori pe aspectele negative, iar cazurile-limită sunt de multe ori prezentate ca fiind generale. Această tendință se reflectă în opinia generală asupra învățământului românesc, cu efecte negative pe termen lung.

#### • **CONTEXTUL TEHNOLOGIC**

Pregătirea elevilor pentru o societate a cunoașterii, a globalizării informațiilor și a generalizării tehnologiilor avansate presupune utilizarea maximală a resurselor IT de care dispun unitățile școlare. În anul școlar 2020-2021 se va urmări dezvoltarea competențelor digitale ale elevilor prin desfășurarea activităților de predare –învățare-evaluare în laboratorul de informatică.

Un punct critic în adoptarea noilor tehnologii în sistemul de învățământ preuniversitar îl reprezintă încă insuficienta pregătire a cadrelor didactice în ceea ce privește utilizarea programelor de calculator, chiar a celor mai uzuale (Microsoft Office). In acest sens conducerea școlii recomandă și încurajează participarea cadrelor didactice la cursuri perfecționare în utilizarea calculatorului.

În anul școlar 2019-2020 s-a urmărit dezvoltarea competențelor digitale ale elevilor și profesorilor prin utilizarea platformelor educaționale (Red- <http://www.isj.ph.edu.ro/blog/resurse-educationale> , Kahoot, etc) în predarea disciplinelor specifice claselor V-VIII.

Mai mult de atât, toti factorii educationali au fost implicați intr-un proces rapid si brusc de „imprietenire” cu tehnologia în contextul pandemiei cu Covid-19 pentru asigurarea continuității procesului educațional (11.03.2020-12.06.2020). S-a desfășurat școala on-line, pe platforma unitară la nivelul unității școlare Kinderpedia/nivel primar, pe Google Classroom, Email, WhatsApp și alte platforme sau instrumente electronice identificate de către cadrele didactice împreună cu elevii și familiile acestora, în funcție de echipamentele din dotare și accesibilitatea la internet.

S-au utilizat resursele de învățare destinate elevilor pentru pregătirea ENVIII:

- portalul Digital pe educared.ro,

- Teleșcoala TVR2,

- resursele de antrenament de tip teste și bareme de notare, pentru Evaluarea Națională și Examenul de bacalaureat național de pe site-ul <https://rocnee.eu/testeantrenament/> ,

- SCOALA TV – oferita de Inspectoratul Scolar Judetean si Valea Prahovei TV elevilor din clasele a VIII-a si a XII-a <http://www.isj.ph.edu.ro/blog/scoala-tv> sau <https://www.vptv.ro/> ;

Continuarea perfecționării pentru cadrele didactice în vederea susținerii activității on-line, s-a realizat pe baza colecției de resurse necesare continuării învățării în mediul on-line, în portalul Digital pe educared.ro



(<https://digital.educred.ro>), o platforma de învățare și resurse educaționale deschise, inclusiv tutoriale și alte materiale de învățare destinate formării și susținerii învățării on line, pusă la dispoziție de către Ministerul Educației și Cercetării.

Avem nevoie de un învățământ re tehnologizat: accesul la telecomunicații electronice, intrarea în funcțiune a rețelei informaționale a învățământului, introducerea didacticii bazate pe tehnologiile audio-vizuale moderne.

Amenințare: uzura morală și fizică rapidă a echipamentelor IT, rezistența la schimbări din partea tuturor factorilor implicați în actul educațional.

Oportunitățile legate de tipul urban al localității Campina duc la existența Avizului Sanitar permanent al Școlii Gimnaziale Centrale, dotările sălilor de clasă, toaletelor fiind menținute constant la standarde recunoscute de către Asociația de părinți a școlii.

#### • **CONTEXTUL ECOLOGIC**

Programul național de protecție a mediului devine din ce în ce mai important într-un spațiu afectat în permanență de poluare. Apreciem că orice proiect care sprijină protecția mediului este bine venit și că educația ecologică trebuie să devină o componentă fundamentală în educarea tinerilor.

#### • **CONTEXTUL LEGISLATIV**

- Legea Educației Nationale nr. 1/10.01.2011
- Ordin 5144/26.09.2014 cu privire la aprobarea Strategiei Nationale Anticoruptie in sectorul Educational
- OMECTS 5547/06.10.2011- cu privire la Regulamentul de inspectie al unitatilor de invatamant preuniversitar
- OMECTS 5565/07.10.2011- cu privire la Regulamentul privind regimul actelor de studii si al documentele scolare gestionate de unitatile de invatamant preuniversitar
- OMECTS 4865/16.08.2011-cu privire la aprobarea Normelor metodologice pt. stabilirea obligatiei didactice de predare a personalului de conducere din inspectoratele scolare,unitatile de invatamant,unitatile conexe,precum si a personalului de indrumare si control din inspectoratele scolare si a personalului didactic din casele corpului didactic cu modificarile si completarile ulterioare; OMEN 6370/ 06.12.2012 completat de O.U.G NR.14/2013 ce modifica Legea Educației nr. 1/2011 la art. 263
- OMEN 4959/02.09.2013- metodologia de de organizare si desfasurare a concursurilor pentru ocuparea posturilor ce se vacanteaza in timpul anului scolar
- OMECTS nr. 5349 /2011– cu privire la aprobarea Metodologiei de organizare a Programului “Școala după școala”;
- OMECTS nr.1409/29.06.2007 cu privire la Strategia MEC de reducere a fenomenului de violenta in unitatile de invatamant preuniversitar
- OMFP 600/2018 - *cu privire la standardele de dezvoltare a sistemului de control intern managerial*;
- OMEN 4619 /2014-cu privire la Metodologia de organizare si functionare a consiliului de administratie din unitatile de invatamant
- OMECTS 6152/07.11.2012 privind transferul elevilor - completare la ROFUIP
- Legea 233/2002 pentru aprobarea O.G nr.27/2002 privind reglementarea activitatii de solutionare a petitiilor
- Legea nr. 35 / 2006 privind cresterea sigurantei în unitatile de învățământ;
- Guvernul României-Programul National de Guvernare 2017-2020
- Ordonata de urgenta a Guvernului nr. 75 / 2005 privind asigurarea calitatii educatiei, aprobata prin Legea nr. 87 / 2006;
- HG nr.21/10.01.2007 privind standardele nationale de acreditare si evaluare periodica a unitatilor de



învățământ

- HG. Nr.1534/25.11.2008 privind standardele de referință și indicatorii de performanță pentru evaluarea și asigurarea calității în învățământul preuniversitar
- Legea 53/2003-Codul Muncii –republicată în 2011, actualizată
- OMECTS 6143/01.11.2011-cu privire la aprobarea criteriilor de performanță pentru evaluarea cadrelor didactice din învățământul preuniversitar completat cu OMEN 3597/18.06.2014, cu actualizări și modificări
- OMECTS 4613/28.06.2012 privind modificarea Anexei 1 a OMECTS 6143(GRAFICUL ACTIVITĂȚILOR DE VALUARE A CADRELOR DIDACTICE)
- OMECI nr. 5132 / 2009 privind activitățile specifice funcției de diriginte;
- OMECTS nr.5562/07.10.2011-metodologia privind sistemul de acumulare, recunoaștere și echivalare a creditelor profesionale transferabile
- O.M.Ed.C.T. 1409 /29.06.2007 cu privire la aprobarea strategiei M.Ed.C.T. privind reducerea fenomenului de violență în unitățile de învățământ preuniversitar.
- OMECTS nr.5773 din 19.09.2012, privind aprobarea Metodologiei de întocmire, completare și valorificare a raportului de evaluare a dezvoltării fizice, socio-emoționale, cognitive, a limbajului și a comunicării, precum și a dezvoltării capacităților și atitudinilor de învățare, la finalul clasei pregătitoare;
- Ordin nr. 3371/12.03.2013 privind aprobarea planurilor cadru de învățământ pentru învățământul primar și a Metodologiei privind aplicarea Planurilor cadru de învățământ pentru învățământul primar
- Ordin nr. 3590/2016 privind aprobarea planurilor cadru de învățământ pentru învățământul gimnazial
- Anexa 2 a OMEN nr. 3393/28.02.2017 se aplică în sistemul de învățământ începând cu anul școlar 2017-2018 -Programele școlare pentru clasa a V-a
- Ordinul nr. 4.203/2018 privind modificarea anexei nr. 1 a ordinului ministrului educației, cercetării, tineretului și sportului nr. 3.035/2012 privind aprobarea Metodologiei-cadru de organizare și desfășurare a competițiilor școlare și a Regulamentului de organizare a activităților cuprinse în calendarul activităților educative, școlare și extrașcolare.
- Reglementarea utilizării auxiliarelor didactice în unitățile de învățământ preuniversitar, aprobată prin Ordinul ministrului educației naționale nr. 5.062/2017;
- Ordinul ministrului Educației și Cercetării nr. 3.125/2020 privind structura anului școlar 2020-2021
- Regulamentul general privind protecția datelor (RGPD) – Regulamentul (UE) 2016/679
- OMEC nr. 4979/14.08.2020 privind aprobarea Metodologiei privind constituirea Corpului de profesori evaluatori pentru examenele și concursurile naționale
- Ordin nr. 5.574/17.09.2020 privind organizarea și desfășurarea concursurilor de ocupare a posturilor didactice/catedrelor care se vacantează pe parcursul anului școlar în unitățile de învățământ preuniversitar de stat în contextul situației epidemiologice determinate de răspândirea coronavirusului SARS-CoV-2
- Ordin nr. 5.565/14.09.2020 privind modificarea Metodologiei pentru constituirea corpului de profesori evaluatori pentru examenele și concursurile naționale, aprobată prin ordinul ministrului educației și cercetării nr. 4.979/2020
- Ordin nr. 5.545/10.09.2020 pentru aprobarea Metodologiei-cadru privind desfășurarea activităților didactice prin intermediul tehnologiei și al internetului, precum și pentru prelucrarea datelor cu caracter personal
- Ordin nr. 5.487/31.08.2020 pentru aprobarea măsurilor de organizare a activității în cadrul unităților/instituțiilor de învățământ în condiții de siguranță epidemiologică pentru prevenirea îmbolnăvirilor cu virusul SARS-CoV-2 (*ordin comun cu Ministerul Sănătății - nr. MS: 1.494*)



- Ordin nr. 5.459/31.08.2020 privind aprobarea graficului de desfășurare a examenelor de certificare a calificării profesionale a absolvenților din învățământul profesional și tehnic preuniversitar în anul școlar 2020 - 2021
- Ordin nr. 5.457/31.08.2020 privind organizarea și desfășurarea admiterii în învățământul liceal de stat pentru anul școlar 2021-2022
- Ordin nr. 5.455/31.08.2020 privind organizarea și desfășurarea Evaluării Naționale pentru absolvenții clasei a VIII-a (EN VIII) în anul școlar 2020-2021
  - o Anexă: *calendarul EN VIII în anul 2021*
- Ordin nr. 5.453/31.08.2020 privind organizarea și desfășurarea examenului național de bacalaureat - 2021
  - o Anexă: *calendarul examenului de bacalaureat în anul 2021*
- Ordin nr. 5.447/31.08.2020 privind aprobarea Regulamentului-cadru de organizare și funcționare a unităților de învățământ preuniversitar
- Ordin nr. 4.916/03.08.2020 privind aprobarea Regulamentului de organizare și desfășurare a competițiilor sportive școlare
- Raportul privind starea și calitatea învățământului în anul școlar 2019-2020.

## VI. ANALIZA SWOT

### • PUNCTE TARI

- a) Nucleul de cadre didactice bine pregătite profesional, cu vocație didactică;
- b) Buna colaborare în cadrul echipei manageriale cât și cu colectivul de cadre didactice;
- c) Implicarea cadrelor didactice în îndeplinirea sarcinilor la nivelul comisiilor metodice/ de lucru.
- d) Preocuparea cadrelor didactice pentru pregătirea continuă prin grade didactice și cursuri de perfecționare în specialitate și pedagogie;
- e) CDS-uri adecvate care completează și susțin pregătirea pentru atingerea finalităților propuse de elevii școlii noastre;
- f) Încurajarea participării la învățământul obligatoriu;
- g) O foarte bună inserție a absolvenților în rețeaua liceală;
- h) Numeroase activități extrașcolare și extracurriculare organizate în școală și în afara ei;
- i) Rezultate bune la Evaluarea Națională datorită ritmului susținut al cadrelor didactice și al elevilor clasei a VIII-a;
- j) Rezultate deosebite la olimpiade și concursuri, continuând rezultatele obținute în anii anteriori;
- k) Buna colaborare cu reprezentanții Primăriei, Consiliului Local și ai Poliției de Proximitate;
- l) Oportunități de comunicare permanentă și rapidă cu beneficiarii direcți, ISJ Prahova, autoritățile locale.
- m) Spațiul de învățământ suficient, modern, este organizat într-un mod eficient, astfel încât programul se desfășoară într-un singur schimb;
- n) Refacerea site-ului școlii la adresa [www.scoalacentralaph.ro](http://www.scoalacentralaph.ro) ; achiziția domeniului scoalacentralaph.ro în proprietatea școlii;
- o) Implementarea G Suite for Education –platforma unică la nivel de școală în anul 2020-2021;
- p) Noua pagină de facebook a școlii disponibilă la adresa <https://www.facebook.com/ScoalaCentrala.Campina>

### • PUNCTE SLABE





- a) Personal, părinți, elevi cu dificultăți în desfășurarea cursurilor on-line;
- b) Insuficienta implicare a unor părinți în problemele școlii;
- c) Existența unor elevi cu rezultate slabe la învățătură și disciplină;
- d) Personal de îngrijire insuficient; personal administrativ și personal didactic auxiliar insuficient;
- e) Echipamente IT uzate moral;
- f) Lipsa echipamentelor IT/device-urilor în cazul unor familii, precum și a conexiunii la internet în vederea sustinerii activității on-line;
- **OPORTUNITĂȚI**
  - a) Implicarea în proiecte școlare naționale dă posibilitatea de a completa formarea elevilor prin activități pe placul și în interesul acestora;
  - b) Posibilitatea desfășurării orelor la diferite discipline în laboratorul de informatică, folosind softul educațional sporește eficiența și atractivitatea activităților didactice;
  - c) Comunitatea locală (Primăria, Poliția) manifestă un interes constant față de rezolvarea problemelor școlii;
  - d) Asigurarea serviciului de mentenanță a dotărilor școlii de către Autoritatea locală;
  - e) Posibilitatea îmbunătățirii bazei materiale și realizarea unor programe de dezvoltare instituțională prin accesarea unor programe europene, sponsorizări, etc.
- **AMENINȚĂRI**
  - a) Degradarea mediului social din care provin elevii (scăderea posibilității financiare, destrămarea unor familii, violența în familie, plecarea părinților în străinătate în căutarea unui loc de muncă);
  - b) Scăderea interesului și timpului necesar pentru informare;
  - c) Prejudicii de imagine, morale și fizice aduse de mass-media școlii românești; Publicitatea exagerată pentru produse dăunătoare sănătății (alcool, tutun) sau comportamente deviate (violență);
  - d) Slaba motivație financiară a personalului didactic și nedidactic;
  - e) Insuficientă conștientizare a părinților copiilor privind rolul lor de principal partener educațional al școlii.

## VII. NEVOI IDENTIFICATE

- Asigurarea măsurilor de siguranță pentru prevenirea și combaterea efectelor pandemiei de COVID-19, în acord cu legislația în vigoare;
- Realizarea demersurilor necesare în vederea obținerii avizului și autorizației ISU de funcționare a unității școlare;
- Promovarea unei culturi instituționale bazate pe sporirea calității actului educațional, pe stabilirea de relații interumane bilaterale pozitive, prin utilizarea eficientă a resurselor materiale de care dispune unitatea școlară (laboratoare, cabinete, platforme educaționale, resurse on-line etc).
- Monitorizarea activității cadrelor didactice în vederea eliminării formalismului, a creșterii eficienței actului de predare și a utilizării resurselor.
- Adaptarea ofertei educaționale la nevoile individuale ale elevilor, care să răspundă intereselor lor de



formare pe termen scurt, mediu și lung.

- Promovarea de programe pentru „educarea părinților” în colaborare cu autoritățile locale.
- Participarea cadrelor didactice la cursuri de formare.
- Analiza cauzelor, promovarea de măsuri pentru îmbunătățirea rezultatelor înregistrate de elevi la evaluarea națională, olimpiadele și concursurile școlare.
- Conștientizarea autorităților administrative locale cu privire la alocarea resurselor financiare și materiale necesare pentru realizarea de condiții decente de desfășurare a procesului didactic atât pentru elevi cât și pentru cadrele didactice.
- Respectarea de către autoritățile locale a legislației privind decontarea navetei cadrelor didactice.

Unitatea școlară își propune ca, printr-un învățământ de calitate, să-l ajute pe elev să se descopere pe sine însuși, să devină util pentru el și pentru ceilalți, să îl pregătească pentru a păși cu încredere spre nivelul liceal și să-l învețe să facă față încercărilor din viitor. Adoptarea unei gândiri pozitive, permissive, creative atât la elevi cât și la cadrele didactice și a personalului auxiliar, considerând elevul ca partener în educație și subiect al autoeducației. Scopul unității școlare este de a crea o școală comunitară, deschisă, credibilă în fața părinților și a comunității locale, care să răspundă nevoilor de educație. Printr-o ofertă curriculară atractivă și diversificată, prin formarea unui corp profesoral stabil, titular și bine pregătit profesional, prin derularea de proiecte și programe educaționale specifice, vom forma o personalitate umană complexă. Valorile pe care le promovăm sunt: *Creativitate, Integritate, Performanța, Egalitatea de șanse, Perfecționarea continuă, Colaborare și parteneriat.*

## **VIII. PRIORITĂȚI STRATEGICE/OBIECTIVE GENERALE:**

Pentru anul școlar 2020 – 2021, vom orienta întreaga activitate, demersul didactic și educațional pe următoarele priorități strategice:

1. ***Creșterea calității actului educațional prin formarea cadrelor didactice din școală pentru adoptarea strategiilor didactice la cerințele unui învățământ activ-participativ.***
2. ***Creșterea performanțelor școlare prin atingerea nivelului maxim de promovabilitate la examenele naționale și obținerea de premii și mențiuni la concursurile școlare și extrascolare.***
3. ***Crearea unui climat de siguranță fizică și psihică pentru elevi și cadrele didactice, necesar derulării optime a activităților școlare și extrașcolare.***
4. ***Dezvoltarea parteneriatului școală – familie – comunitate.***

În anul școlar 2020 – 2021 ne propunem să continuăm structurarea activității manageriale cu implicarea catedrelor și a cadrelor didactice în planificare în speranța construirii unui plan managerial în care



să se recunoască fiecare și care să fie asumat de tot colectivul. Planul managerial cuprinde obiective și activități concepute într-o perspectivă mai generală. Șefii de catedre propun activități care se subsumează obiectivelor strategice din acest an, activități incluse în planul managerial. În acest fel, toate cadrele didactice, întregul personal didactic auxiliar și nedidactic au posibilitatea să își pună în valoare creativitatea și în același timp să dea dovadă de responsabilitate, construind și realizând activitățile specifice propuse, adaptate domeniului căruia îi aparțin. Planurile de muncă ale catedrelor și comisiilor vor reflecta prin activități concrete aceste obiective. Considerăm că astfel practicăm în activitatea managerială principiile propuse prin misiunea școlii.

Actul educațional va fi proiectat ținând cont de următoarele situații:

- Gestionarea în condiții optime a examenelor naționale;
- Formarea personalului din învățământ prin programe de dezvoltare profesională și evoluția în carieră prin obținerea gradelor didactice;
- Asigurarea acoperirii normelor cu personal didactic titular în învățământ;
- Eliminarea violenței, discriminării din școală;
- Autonomie pentru școală și autonomie profesională pentru cadrele didactice;
- Adecvarea manualelor școlare la noul curriculum;
- Realizarea unui parteneriat corect cu autoritățile administrației publice locale;

Pentru elaborarea planului managerial și al programului de acțiuni pentru anul școlar 2020-2021, se va consulta :

- Analiza SWOT
- Raportul de analiză CEAC

***Toate cadrele didactice au obligația morală și profesională să își organizeze lecțiile și activitățile extrașcolare în așa fel încât să permită:***

1. Cultivarea unui mediu școlar centrat pe valori și relații democratice, responsabilitate și profesionalism;
2. Crearea unui climat socio-afectiv securizant în spațiul școlar;
3. Realizarea cooperării reale în cadrul școlii între profesor-profesor, profesor-elev etc. și între școala și comunitate (școala -familie, școala - instituțiile cu responsabilități educaționale), vizând calitatea actului educativ în beneficiul elevului;
4. Promovarea “imaginii școlii” prin încurajarea inițiativelor extrașcolare comune elevi - profesori.



## **IX. PRIORITĂȚI ALE ACTIVITĂȚII MANAGERIALE**

- Realizarea Planului managerial al Școlii în concordanță cu strategia M.E.N.
- Organizarea activității școlare pentru începerea, desfășurarea și finalizarea anului școlar 2020-2021 în cele mai bune condiții.
- Aplicarea legislației în vigoare la nivelul unității de învățământ.
- Monitorizarea activității procesului instructiv-educativ.
- Aplicarea corectă a curriculum-ului național și monitorizarea atentă a curriculum-ului la decizia școlii.
- Încurajarea și sprijinirea participării la programele de (auto)formare continuă.
- Soluționarea și eliminarea eventualelor conflicte.
- Dezvoltarea parteneriatului cu comunitatea.
- Crearea unui climat favorabil inițiativei personale care să stimuleze competiția, în sens pozitiv, în scopul obținerii unor rezultate din ce în ce mai bune.
- Implementarea sistemului de asigurare și îmbunătățire a calității învățământului, recomandat de ARACIP, nu numai prin existența comisiilor în școli, ci prin existența unui progres real de calitate de la o perioadă la alta.

## **X. DOCUMENTE CARE VOR FI ÎNTOCMITE PE BAZA PREZENTULUI PLAN MANAGERIAL**

- Tematica și graficul Consiliului de Administrație
- Tematica și graficul Consiliului Profesorat
- Planurile manageriale ale comisiilor
- Graficul de asistențe
- Activitățile extrașcolare
- Activitatea de formare și perfecționare



## XI. PLAN OPERAȚIONAL PENTRU ANUL ȘCOLAR 2020-2021

**Ținta strategică 1: Creșterea calității actului educațional prin formarea cadrelor didactice din școală pentru adoptarea strategiilor didactice la cerințele unui învățământ activ-participativ**

Domeniul functional	Obiective specifice	Activitati	Resurse			Responsabilități	Termen	Indicatori de performanță	Modalitati de monitorizare și evaluare a tintelor strategice
			umane	materiale	financiare				
Curriculum	Dezvoltarea competențelor de proiectare și oferirea exemplelor de bună practică în cadrul comisiilor metodice	Proiectare și susținere de lecții demonstrative	Cadre didactice cu experiență	Materiale didactice diverse	Surse bugetare Titlul II bunuri si servicii – furniture de birou	Director Responsabili comisii Responsabil CEAC	Semestrial	Fiecare cadru didactic a susținut cel puțin o lecție demonstrativă	Fișa de asistență Planificarea pe comisii a activităților Procese verbale
Resurse umane	Participarea cadrelor didactice la cursuri de perfecționare	Parcurgerea cursurilor de formare continuă, mai ales în domeniul abilitare curricular, management educational	Cadre didactice	Oferta CCD Cursuri CRED Cursuri on-line, webinarii Suport curs	Surse bugetare Titlul II bunuri si servicii- Pregatire profesionala	Director Responsabil formare continuă	An școlar 2020-2021	Creșterea cu 10% a numărului de cadre didactice participante la cursuri	Adeverințe Chestionare aplicate Portofolii Baza de date perfecționare
Resurse materiale si financiare	Modernizarea bazei materiale a școlii	Achiziționarea de mijloace învățământ pentru laboratoare/săli de clasă, calculatoare și softuri educaționale	Profesor specialitate Informatici an	Mobilier Calculatoare Softuri educaționale Liste cu oferte	Surse bugetare și extrabugetare	Director CA Consiliul local Contabil	Semestrul I	Mijloace de învățământ pentru laboratorul de fizică Calculator/laptop pentru sălile de clasă/arie curriculară/cadru didactic	Facturi achiziție Chestionare
Relatii cu comunitatea	Dezvoltarea relațiilor cu comunitatea	Lectorate, ore de consiliere cu părinții Implicarea părinților și eventualilor sponsori pentru	Comitetul Reprezentativ al părinților	Adrese Campanii de informare	Surse extrabugetare	Director Președinte CRP	An școlar 2020- 2021	Realizarea cel puțin a unei sponsorizări pentru dotare	Rapoarte financiare Chestionare



		dotarea cu echipamente modern, fișa 230 ANAF							
--	--	----------------------------------------------	--	--	--	--	--	--	--

**Ținta strategică 2: Creșterea performanțelor școlare prin atingerea nivelului maxim de promovabilitate la examenele naționale și obținerea de premii și mențiuni la concursurile școlare și extrascolare.**

Domeniul functional	Obiective specifice	Activitati	Resurse			Responsabilități	Termen	Indicatori de performanță	Modalități de monitorizare și evaluare a tintelor strategice
			umane	materiale	financiare				
Curriculum	Identificarea elevilor cu potențiale probleme/ performanțe  Creșterea procentului de promovabilitate și a numărului de premii	Programe de pregătire suplimentară ( remedială sau de performanță, EN VIII)	Cadre didactice elevi	Materiale și mijloace didactice	Fonduri bugetare	Director Cadre didactice CEAC	Permanent	Atingerea procentului de 100% promovabilitate anuală a elevilor Atingerea nivelului maxim de promovabilitate la evaluarea națională Participarea la programele de pregătire a cel puțin 80% dintre elevii identificați Creșterea cu 10% a numărului de premii la concursurile și olimpiadele școlare	Program de pregătire suplimentară (remedială sau de performanță) la avizierul școlii și pe site-ul școlii Rapoarte semestriale Discuții cu elevii și părinții
Resurse umane	Identificarea nevoilor de formare a cadrelor didactice	Formarea profesorilor în domeniul evaluării rezultatelor școlare	Cadre didactice	Oferta CCD Suport de curs	Fonduri bugetare	CEAC Responsabil Formare Continuă	Semestrial	Participarea unui număr de 3 cadre didactice la cel puțin un curs de formare în domeniul	Chestionare Fișa de progres al elevilor Adeverințe



								evaluării Creșterea cu 10% a rezultatelor bune și foarte bune la evaluările naționale	Curs
Resurse materiale si financiare	Dezvoltarea bazei materiale a școlii	Confecționarea de material didactic folosind elevul ca resursă	Elevii Cadre didactice	Materiale didactice Calculatorul	Fonduri bugetare și extrabuget are	Comisia pentru curriculum CEAC	Anul școlar 2020- 2021	Realizarea a cel puțin un număr al revistei școlii anual Prezentarea pe site-ul școlii a activităților elevilor pe parcursul anului școlar	Portofolii Chestionare Fotografii
Relatii cu comunitatea	Conștientizarea elevilor cu privire la rolul școlii în proiectarea unei carriere	Organizarea de întâlniri cu participarea unor foști elevi ai școlii sau diferite personalități locale și nu numai	Cadre didactice Elevii Foști elevi	Invitații Material de prezentare	Fonduri extrabuget are	Coordonatorul de programe educative Diriginții Învățătorii	Semestrial/ ciclu de învățământ	Participarea la activități a 80% dintre elevii școlii, 30% dintre părinți și cel puțin un reprezentant al Autorității locale.	Contractul de parteneriat Procese verbale

**Ținta strategică 3: Crearea unui climat de siguranță fizică și psihică pentru elevi și cadrele didactice , necesar derulării optime a activităților școlare și extrașcolare.**

Domeniul funcțional	Obiective specifice	Activitati	Resurse			Responsabilități	Termen	Indicatori de performanță	Modalitati de monitorizare și evaluare a tintelor strategice
			umane	materiale	financiare				
Curriculum	Inițierea de proiecte educaționale cu instituțiile abilitate (CJRAE).	Programe de consiliere de grup adresate elevilor.  Programe de dezvoltare a abilitatilor de comunicare / intercunoastere/ dezvoltare	Consilierul educativ Cadre didactice Elevi	Pliante Calculator Material video	Bugetare	Directorul Consilierul educativ CEAC	Octombrie 2020–mai 2021	Creșterea climatului de siguranță a elevilor Diminuarea cu 10% semestrial	Chestionare Discuții cu elevii



		personală						al numărului de abateri disciplinare	
Resurse umane	Dezvoltarea serviciilor educaționale de consiliere și orientare pentru elevi și părinți	Lecții demonstrative în cadrul orelor de dirigenție.  Participarea părinților la activitățile din cadrul școlii și la activitățile extrașcolare	Diriginți Învățători Părinți	Materiale didactice Pliante Material video	Fonduri bugetare și extrabugetare	Director Responsabil educație permanentă	Octombrie – decembrie 2020  Februarie – mai 2021	Două proiecte comune cadre didactice – elevi – părinți. Antrenarea a cel puțin 3 părinți din fiecare clasă la activitățile extrașcolare	Proiectele educaționale  Chestionare
Resurse materiale si financiare	Montarea unei instalații de desfumare la subsolul instituției	Colaborarea cu autoritățile publice locale în vederea realizării lucrărilor necesare	Consilieri locali	Detector de fum Instalații luminoase de avarii	Fonduri bugetare și de la Consiliul Local	Director Primar Contabil	An financiar 2021	Instalarea de detectoare de fum și a unor instalații luminoase de avarii Obținerea autorizației ISU	Planul de achiziții Verificarea periodică a situațiilor problematice
Relatii cu comunitatea	Cunoașterea factorilor de risc și a consecințelor actelor de delincvență juvenilă	Organizarea de întâlniri cu reprezentanți ai Poliției Municipale	Diriginți Învățători Agent de poliție	Pliante	Fonduri bugetare	Director Responsabil educația permanentă	An școlar 2020 - 2021	Întâlniri lunare ale elevilor cu reprezentanți ai Poliției Locale	Chestionare

**Ținta strategică 4: Dezvoltarea parteneriatului școală – familie – comunitate.**

Domeniul functional	Obiective specifice	Activitati	Resurse			Responsabilități	Termen	Indicatori de performanță	Modalitati de monitorizare și evaluare a tintelor strategice
			umane	materiale	financiare				
Curriculum	Proiectarea și realizarea unei oferte curriculare care să corespundă necesităților elevilor și comunității locale	Aplicarea procedurii de stabilire a ofertei educaționale a școlii  Promovarea imaginii școlii	Cadre didactice	Pliant de prezentare Mapa școlii	Fonduri bugetare	Director Comisia de curriculum Comisia pentru promovarea imaginii școlii	Decembrie Ianuarie 2021  Permanent	Oferta educațională a școlii – întocmită conform pașilor din procedură-să reflecte	Oferta educațională a școlii





								nevoile elevilor și părinților	
Resurse umane	Consolidarea parteneriatului școală – familie - comunitate	Extinderea și diversificarea parteneriatelor în care sunt implicați și părinții	Cadre didactice Părinții Elevii	Acorduri de parteneriat	Fonduri bugetare și extrabugetare	Responsabil Formare continuă	Octombrie 2020 - aprilie 2021	Participarea a cel puțin 5 părinți din fiecare clasă la activitățile școlii	Realizarea de albume foto Afișarea pe site-ul școlii
Resurse materiale si financiare	Derularea de parteneriate, în vederea dotării unității școlare cu mobilier, dar și cu materiale didactice necesare laboratoarelor	Participarea personalului de conducere la derularea activității de donație Contactarea reprezentanților instituțiilor cu rol în derularea proiectelor de parteneriat	Cadre didactice Reprezentanții instituțiilor	Documente contabile	Fonduri bugetare și extrabugetare	Director Președinte CRP	An școlar 2020 -2021	Dotarea unui laborator cu material didactice	
Relatii cu comunitatea	Testarea periodică a satisfacției beneficiarilor prin instrumente cât mai diverse	Realizarea unui calendar privind testarea satisfacției Conceperea și folosirea unei colecții de instrumente de testare Conceperea și utilizarea colecției de instrumente de centralizare	Cadre didactice Elevii Părinții	Calculatorul Consumabile	Fonduri bugetare	Director CEAC	Octombrie 2020  Mai 2021	Realizarea calendarului Cel puțin câte 3 instrumente de testare pentru fiecare categorie (elevi, părinți, cadre didactice) Formulare tip de centralizare pentru chestionarele utilizate	Calendarul testării  Colecția de instrumente  Formularele în format digital

### Monitorizarea si evaluarea Planului operational

Monitorizarea realizării indicatorilor de performanță pentru fiecare activitate presupune selectarea eficientă a resurselor, integrarea acestora în procesul de realizare și identificarea modalităților optime de realizare.

**Procedura de monitorizare** stabilește:



- Întâlniri, ședințe de lucru și analiză ale Consiliului de administrație, Consiliului Profesoral, CEAC;
- Analiza permanent a procesului de învățământ;
- Măsurarea nivelului de satisfacție asupra actului educational al beneficiarilor;
- Colectarea datelor factuale

**Procedura de evaluare** presupune:

- Evaluarea inițială a resurselor și a procedurilor angajate în rezolvarea obiectivelor propuse;
- Evaluarea formativă cu rol corector al demersului operational;
- Evaluarea finală cu scopul stabilirii eficienței Planului operational, al rezultatelor obținute.

**Monitorizarea si evaluarea planului operational**

<b>Nr.</b>	<b>Activitati de monitorizare</b>	<b>Termene</b>	<b>Responsabili</b>	<b>Modalitati de evaluare</b>	<b>Observatii</b>
1	Verificarea indeplinirii indicatorilor de performanta propusi	semestrial	Membrii CEAC Director	Situatii statistice Chestionare de satisfactie , sedinte de lucru	
2	Analiza performantelor elevilor	semestrial	Diriginti/ invatatori	Situatii statistice	
3	Analiza performantelor scolii in raport cu alte institutii de invatamant din zona	anual	Director, responsabili CEAC, membrii CA	Realizarea unei analize de tip benchmarking	Prezentarea rezultatelor in CA
4	Verificarea indeplinirii sarcinilor trasate fiecarui cadru didactic conform planului operational	anual	Director	Intocmirea corecta a fisei de evaluare a cadrelor didactice	Fisa de evaluare sa fie in concordantă cu fisa postului
5	Stabilirea gradului de satisfactie al partenerilor	semestrial	Membrii CEAC, director, membrii CA	Situatii statistice Chestionare de satisfactie	Este necesar ca toate situatiile



**ȘCOALA GIMNAZIALĂ CENTRALĂ  
MUNICIPIUL CÂMPINA – PRAHOVA**  
STR.CALEA DOFTANEI, NR.13, Tel/fax:0244337171,  
e- mail:scoala\_centralacampina@yahoo.com  
COD FISCAL: 28978311



MINISTERUL EDUCAȚIEI ȘI CERCETĂRII

	educationali - parinti, autoritati locale				statistice sa fie analizate, evaluate iar rezultatele obtinute sa fie raportate
--	----------------------------------------------	--	--	--	---------------------------------------------------------------------------------------------

Întocmit,  
Director- prof. DUMITRAȘCU Florentina